



www.associazionegeotecnica.it

Guida primo accesso area riservata e gestione profili

Ricezione Mail “Credenziali d’accesso”

Tutti i soci che hanno segnalato la propria casella di posta elettronica all’Associazione riceveranno una mail da info@associazionegeotecnica.it riportante il proprio nome utente e la procedura per il primo accesso al sito.

La procedura

Ogni mail riporta un link univoco, valido una sola volta, per effettuare il primo accesso alla propria area riservata. La procedura è la seguente:

- Cliccare sul link indicato o copiarlo e incollarlo su un browser
- Apparirà un messaggio che avverte che questo accesso è il primo, e che per motivi di sicurezza questo link e login saranno utilizzabili una volta sola. Occorre cliccare sul tasto ACCEDI per inserire la propria password e attivare definitivamente la tua area. Inserire e confermare la propria password avendo cura di memorizzarla o annotarla. Si consiglia di sceglierla con livello di sicurezza medio o alto e di seguire le indicazioni
- Cliccare su salva per effettuare le modifiche

PASSWORD: Livello sicurezza password: Medio


CONFERMA PASSWORD: Le password coincidono: Sì

La password non è abbastanza diversificata per essere sicura. Prova:

- Aggiungendo sia lettere maiuscole che minuscole.
- Aggiungendo punteggiatura.

- Visualizzerete il messaggio “Le modifiche sono state salvate” come mostrato nell’immagine qua sotto



- Ora il tuo utente è attivo, il tuo username è stato comunicato via email, la password è stata appena scelta da te
- Testate il corretto funzionamento del tuo profilo, effettuando il logout presente nel menu a comparsa “accedi”  in testa alla pagina
- Per effettuare il login cliccare di nuovo sul tasto accedi. Verrai reindirizzato alla tua pagina profilo.

Accesso utente

NOME UTENTE:

PASSWORD:

Accedi Richiedi una nuova password

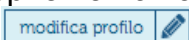
Richiesta nuova password o password dimenticata

Se hai dimenticato la password puoi attivare nuovamente la procedura di inserimento password valida una sola volta cliccando sul link “Richiedi nuova password”.

Verrai reindirizzato ad una pagina dove ti verrà richiesta la mail con cui sei registrato. In breve tempo riceverai una mail con il link univoco, valido una sola volta.

La pagina profilo

Quando si effettua l’accesso al sito, si viene automaticamente reindirizzati alla propria pagina profilo. Per modificare il proprio profilo o decidere di mostrare la propria pagina agli altri soci, oppure rendere visibile a tutti il proprio nome nella lista Soci pubblica all’interno del sito, cliccare sul tasto “modifica profilo”.



In questa pagina sarà possibile scegliere il livello di privacy del proprio profilo, spuntando i relativi consensi mostrati di seguito.

do il consenso

L'associato da il consenso alla pubblicazione del proprio profilo nell'area riservata ai soci.

do il consenso

L'associato da il consenso alla pubblicazione del proprio del proprio nome e cognome nell'elenco pubblico dei soci.

Con il primo si dà il consenso per rendere visibile la propria scheda a tutti i soci registrati e che hanno effettuato l’accesso.

Con la seconda si permette a tutti gli utenti del sito (registrati e non) di visualizzare il proprio nome all’interno dell’elenco pubblico Soci.

In questa pagina sarà inoltre possibile modificare i propri dati, inserire la propria foto ed il proprio curriculum (come file allegato).

Cliccare su “Salva profilo” per rendere definitive le modifiche.

Nella pagina “modifica profilo” sarà visibile in alto un menù come quello riportato qui sotto.

Mostra

Credenziali

Scheda socio

Le mie newsletter

Di seguito si riporta l’elenco delle funzionalità di ogni singola voce di menù:

- Mostra - permette di tornare alla propria pagina profilo
- Credenziali - permette di modificare la propria e-mail e la propria password
- Scheda socio - visualizza la pagina di modifica della propria scheda socio
- Le mie newsletter - permette di iscriversi/cancellarsi dalla newsletter AGI